



Stellenausschreibung

Die **Gemeinde Schechen** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Verwaltungsfachangestellte/n für das Einwohnermeldeamt

in Voll- oder Teilzeit.

Ihre Aufgaben:

- Selbständige Erledigung aller im Einwohnermeldeamt anfallenden Arbeiten
- Mitarbeit bei Wahlen und Volksbegehren
- Postausgang
- Beschaffungswesen

Wir wünschen uns:

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. Erste Prüfung für Angestellte im kommunalen Verwaltungsdienst (AL I)
- Bürgerorientiertes, freundliches Auftreten und eine kollegiale Arbeitsweise im Team

Das erwartet Sie:

- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet und ein sehr gutes Betriebsklima
- Vergütung nach Entgeltgruppe 6 TVöD

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Kontakt:

GEMEINDE SCHECHEN
Rosenheimer Str. 13
83135 Schechen

Irmengard Taubenberger
irmengard.taubenberger@schechen.de
Tel.Nr. 08039/9067-15 (vorm.)

oder

Karl-Heinz Salzborn
bauamt@schechen.de
Tel. 08039/9067-14